

DETERMINA n. 021_2024021603 del 16/02/2024

Approvazione Programma Assunzioni in pianta organica della SGDS MULTISERVIZI SRL - anni 2024 e 2025.

L'AMMINISTRATORE UNICO

- DATO ATTO che la SGDS Multiservizi srl è una società soggetta a coordinamento e controllo del Comune di Porto San Giorgio;
- VISTO il Verbale dell'Assemblea dei Soci del 20.10.2023 con il quale si conferiscono tutti i poteri e deleghe, previste dallo Statuto Societario, all'Amministratore Unico nominato;
- Dato atto che risultano in servizio a tempo indeterminato n. 38 unità ed una unità a tempo determinato (Direttore Generale);
- Evidenziato che da tempo si fa ricorso al lavoro interinale per profili professionali che risultano necessari per lo svolgimento dei servizi pubblici affidati alla SGDS M.;
- Sottolineato che nel 2023 il ricorso al lavoro interinale è aumentato a seguito di n. 5, cessazioni/pensionamenti per cui da un confronto, non definitivo, tra i dati finali dei bilanci 2022/2023 sembra emergere un consistente aumento di spesa;
- Ricordato che occorre mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi erogati, così come da ultimo affermato dalla modifica dell'art.18, comma 2-bis, del D.L. 112/2008, convertito in Legge n.133/2008, apportata dal D.L. 90/2014 e relativa Legge di Conversione n.114/2014 (in relazione al quale *"Le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo si attengono al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale. A tal fine l'ente controllante, con proprio atto di indirizzo, tenuto anche conto delle disposizioni che stabiliscono, a suo carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, definisce, per ciascuno dei soggetti di cui al precedente periodo, specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera. Le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo adottano tali indirizzi con propri provvedimenti e, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, gli stessi vengono recepiti in sede di contrattazione di secondo livello"*);



- Evidenziato che l'aumento dei costi per il continuo ricorso al lavoro interinale potrebbe comportare il mancato rispetto di questi limiti;
- Puntualizzato che il rispetto del predetto principio si traduce concretamente nel confronto e monitoraggio continuo del rapporto tra i ricavi complessivi della Società e il costo del personale in qualsiasi forma utilizzato;
- Evidenziato che ricorrono tutte le condizioni per procedere alla copertura dei profili professionali che risultano indispensabili per lo svolgimento dei servizi affidati;
- Precisato che è stato attentamente valutato il fabbisogno urgente del personale per garantire i servizi pubblici affidati tramite contratti di servizio;
- Puntualizzato che il programma occupazionale è stato elaborato per soli due anni ed è quindi provvisorio, dato che lo stesso verrà integrato allorquando si avrà contezza di tutti i valori finanziari ivi compreso quello dell'andamento pluriennale dell'indice del costo di spesa del personale sull'ammontare complessivo dei costi in rapporto ai ricavi;
- Visto l'allegato Programma Assunzioni 2024-2025 che analizza in primo luogo le attività e servizi demandati alla Società delineando gli indirizzi gestionali in materia di personale;
- Dato atto che lo stesso mira a ridurre i costi del ricorso del lavoro interinale che comporta sicuramente una maggiore spesa in relazione al compenso spettante all'agenzia;
- Evidenziato che la riduzione dei costi del lavoro interinale è conforme agli obiettivi approvati con verbale dall'assemblea dei soci e dal comune di Porto San Giorgio con il piano di razionalizzazione delle società;
- Puntualizzato che il programma, seppur provvisorio, costituisce un atto necessario di trasparenza amministrativa prima di procedere all'emanazione dei singoli avvisi di selezione;
- Ritenuto pertanto di dover procedere all'approvazione del Programma Assunzioni 2024-2025;
- Vista la propria competenza e ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA





Società Uninomiale

Società soggetta a coordinamento e controllo da parte del Comune di Porto S. Giorgio

- 1) DI DARE ATTO che le premesse sopra citate, sono parte integrante e sostanziale di questo provvedimento;
- 2) DI APPROVARE, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui integralmente riportate, il Programma Assunzioni 2024-2025 allegato al presente atto e facente parte integrante e sostanziale;
- 3) DI PRENDERE ATTO della regolarità tecnica e rispondenza formale del provvedimento espressa dal responsabile del procedimento;
- 4) DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Palmieri Andrea;
- 5) DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D. Lgs. 33/2013;
- 6) DI dare atto che la presente determinazione viene pubblicata ai fini dell'art. 28 del D. Lgs. 36/2023, per gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

SGDS MULTISERVIZI srl
L'Amministratore Unico
Avv. Giovanni Lanciotti

